

DEMANDE DE MATÉRIELS

Associations chevrolines



Document à transmettre dûment rempli.

- entre 1 mois et 6 mois avant l'évènement ;
- à vieassociative@mairie-lachevroliere.fr ou à déposer à l'accueil de la mairie à l'attention du service vie associative.

1 Association :
 Téléphone : Mail :
 Nom de l'évènement :
 Date : Lieu :

2 Si le matériel est au Centre Technique Municipal – La Grande Noë, prendre rendez-vous :
 - Emprunt, le : ☐ 8h30 ☐ 13h30
 - Restitution, le : ☐ 8h30 ☐ 13h30

3 Matériel mis à disposition pour des événements se déroulant au Complexe sportif ou hors du Complexe sportif (Le Grand Lieu possède déjà ses tables et chaises) :

Désignation	Quantité	Lieu de stockage	Quantité souhaitée	Réponse mairie
Tables	29	C.S. - Salle 4		
Tables pliantes en plastique 1,5x0,8	25	C.S. – Box ouvert (à disposition)		
Tables pliantes en plastique supplémentaires 1,8x0,8	25	Sur réservation		
Chaises	100	C.S. – Box ouvert (à disposition)		
Chaises supplémentaires	146	Sur réservation		
Tonnelles 3x6	3	Sur réservation		
Tonnelles 3x3	2	Sur réservation		
Côtés de tonnelles 3x3	12	Sur réservation		
Grilles d'exposition	35	C.S. – Box ouvert (à disposition)		
Ganivelles métal sur remorques	72 (2x36)	C.T.M.		
Ganivelles PVC (intérieur uniquement)	20	C.S. – Box ouvert (à disposition)		
Toilettes sèches (cabines à transporter)	2+1 PMR	Livraison uniquement		
Table de tri sur roulettes	1	C.T.M.		
Supports sacs poubelles (cerceaux jaune et gris sur pieds avec sacs)	2	C.T.M.		
Cendriers sur pied	2	C.T.M.		
Gobelets réutilisables	1000	Mairie		

4 Mise à disposition de bacs poubelles : si votre évènement se déroule au Grand Lieu, les bacs poubelles sont déjà sur place. Si votre évènement se déroule au Complexe sportif, il faudra déposer vos sacs dans les bacs situés dans le local poubelles (Code d'accès = 2021). Si votre évènement se déroule hors de ces sites, vous pouvez réserver des bacs.

Désignation	Quantité	Remarques	Quantité souhaitée	Réponse mairie
Poubelles grises 660L	12	Transport géré par les agents.		
Poubelles grises 330L	1	L'association doit contacter Grand Lieu Communauté pour une collecte supplémentaire.		
Poubelles jaunes 330L	5			

5 Mise à disposition de matériel électrique : la mairie peut vous prêter du matériel électrique si l'un de vos bénévoles est habilité, il faut donc nous transmettre avec ce formulaire :
☐ Un titre d'habilitation signé par la direction de l'association et le bénévole ;

Désignation	Quantité souhaitée		Réponse mairie
Rallonges 220V	Nombre souhaité :	Longueur souhaitée :	
Rallonges 380V	Nombre souhaité :	Longueur souhaitée :	
Coffret 220V			
Coffret 380V			

Les rallonges devront être rangées telles que vous les avez trouvées.

6 Autres demandes éventuelles :

Signature et engagement : je m'engage à restituer l'intégralité du matériel prêté, dans l'état et à informer en cas de détériorations.
 Date : Signature de l'association :

Remarques au sujet de la mise à disposition (à remplir par les agents) :

Lors de l'emprunt du matériel

Remarques :
 Date : Signature de l'agent : Signature de l'association :

Lors de la restitution du matériel

Remarques :
 Date : Signature de l'association :

À rendre vide et propre.